



BEINASCO SERVIZI S.r.l. con unico socio

tel. 011 8115504 - email: beinascoservizi@beinascoservizi.it - PEC: beinascoservizi@ilnome.net

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA

PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 EDUCATORE DI ASILO NIDO

INDICE

<u>Articolo 1 – Scopo del Piano operativo</u>	3
<u>Articolo 2 – Attestazione del rispetto dei requisiti</u>	3
<u>Articolo 3 – Le aree concorsuali</u>	3
<u>Articolo 4 – Le dimensioni delle aule e l’organizzazione dell’accesso, seduta e dell’uscita dei candidati</u>	3
<u>Articolo 5 – Prescrizioni per lo svolgimento della prova</u>	4
<u>Articolo 6 – Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali</u>	4
<u>Articolo 7 – Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici</u>	4
<u>Articolo 8 – Emergenze</u>	4
<u>Articolo 9 - Misure organizzative e misure igienico/sanitarie</u>	5
<u>Articolo 10 – Prove concorsuali: percorsi di transito dei candidati</u>	7



BEINASCO SERVIZI S.r.l. con unico socio

tel. 011 8115504 - email: beinascoservizi@beinascoservizi.it - PEC: beinascoservizi@ilnome.net

Articolo 1 – Scopo del Piano operativo

L'obiettivo del presente piano operativo è quello di fornire le idonee misure di prevenzione e protezione da adottare durante l'organizzazione e la gestione delle prove di selezione pubblica (rientranti nell'ambito di applicazione del D.P.C.M. 2 marzo 2021), per il contenimento del rischio generato dal SARS-CoV-2 e per la tutela:

1. della Società titolare della procedura concorsuale;
2. della commissione esaminatrice;
3. del personale di vigilanza;
4. dei candidati;
5. di tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

Articolo 2 – Attestazione del rispetto dei requisiti

Il presente piano operativo, redatto sulla base di quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021, come risulta specificatamente disciplinato dai successivi articoli, rispetta quanto previsto dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lett. z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021", adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, validato dal Comitato Tecnico Scientifico nel corso della seduta del 29 gennaio 2021, e in particolare:

- a. i requisiti dell'area concorsuale;
- b. i requisiti di accesso, transito e uscita dall'area concorsuale;
- c. i requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova.

Articolo 3 – Le aree concorsuali

I luoghi per lo svolgimento delle selezioni pubbliche e dei concorsi hanno le seguenti caratteristiche:

- a. un'adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- b. ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area. Sono presenti due accessi separati che conducono alle aule concorsuali;
- c. aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, ecc.);
- d. sufficiente area interna con adeguata areazione;
- e. un'area idonea dove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato e isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso.

Articolo 4 – Le dimensioni delle aule e l'organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

Le aule sono dotate di postazioni operative posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che a ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.

Le aule sono:

- a. dotate di pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- b. dotate di un adeguato livello di aerazione naturale;

- c. dotate di impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria. Se tale esclusione non è possibile, gli impianti non verranno avviati;
- d. in grado di garantire volumetrie adeguate di ricambio d'aria per candidato;
- e. sufficientemente ampie in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto del limite numerico;
- f. sono presenti i servizi igienici (direttamente o facilmente accessibili dalle aule) identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente.

Articolo 5 – Prescrizioni per lo svolgimento della prova

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina chirurgica.

È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

La traccia della prova potrà essere comunicata verbalmente tramite altoparlante o mediante altro idonea strumentazione.

Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Articolo 6 – Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale viene assicurata:

- a. la bonifica preliminare valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- b. la pulizia giornaliera;
- c. la sanificazione e la disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi compresi gli arredi, le maniglie e le superfici a più alto contatto;
- d. la pulizia, la sanificazione e la disinfezione dei servizi igienici (dotati di sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale) eseguita da personale qualificato in presidio permanente e dotato di idonei prodotti. I servizi saranno costantemente presidiati, puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei locali.

Articolo 7 – Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, il personale dipendente dovrà sottoporsi a un'adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione (mascherine FFP2/3). I medesimi accorgimenti devono essere adottati dai membri della commissione esaminatrice.

Il personale dipendente addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice saranno adeguatamente formati sull'attuazione del presente piano operativo.

Articolo 8 – Emergenze

È garantito lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali grazie alla:

- a. presenza del piano di emergenza ed evacuazione del sito;
- b. presenza di almeno un addetto appositamente formato e addestrato (squadra di emergenza) durante lo svolgimento delle prove concorsuali;
- c. presenza e manutenzione periodica dei presidi di emergenza;
- d. presenza delle mappe di emergenza ed evacuazione affisse in più punti;



BEINASCO SERVIZI S.r.l. con unico socio

tel. 011 8115504 - email: beinascoservizi@beinascoservizi.it - PEC: beinascoservizi@ilnome.net

- e. conoscenza del numero di persone presenti all'interno dei locali tramite gli appositi registri (registrazione dei candidati in fase di identificazione, registrazione del personale delle commissioni esaminatrici e del personale interno di servizio).

Articolo 9 - Misure organizzative e misure igienico/sanitarie

La partecipazione dei candidati è limitata a un massimo di venti unità per ogni sede di prova.

La partecipazione dei candidati viene limitata a un massimo di due sessioni giornaliere per ambiente, non consecutive ma separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia e sanificazione previste.

I candidati verranno preventivamente informati delle misure adottate con il presente protocollo mediante apposita comunicazione pubblicata presso il sito internet istituzionale della Beinasco Servizi S.r.l. al link <https://www.beinascoservizi.it> entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

I candidati, per lo svolgimento delle procedure concorsuali, dovranno tenere i comportamenti di seguito descritti:

- a. dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali da documentare). È ammesso portare all'interno dell'area concorsuale esclusivamente una piccola borsa con dimensioni non superiori a cm. 40 x cm. 20 x cm. 25;
- b. non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - ❑ temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - ❑ tosse comparsa di recente;
 - ❑ difficoltà respiratoria;
 - ❑ perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - ❑ mal di gola;
 - a. non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti a misura di quarantena o di isolamento domiciliare fiduciario e/o a divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
 - b. dovranno esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale **la certificazione verde Covid-19 (Green Pass Base)**; si precisa a tal proposito **che non sarà consentito** l'accesso ai candidati che esibiscano un'attestazione di tampone antigenico rapido, anche se negativo, privo del QR code;
 - c. dovranno indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dalla Beinasco Servizi. Il rifiuto di indossare la mascherina fornita prevede l'impossibilità di partecipare alla prova. Inoltre, la Beinasco Servizi fornirà indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e sul successivo smaltimento;
 - d. non viene consentito, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato;
 - e. dovranno moderare la comunicazione verbale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Gli obblighi di cui ai punti b. e c. devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19, verrà invitato a ritornare al proprio domicilio.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, il personale addetto alle pulizie e i componenti delle commissioni esaminatrici saranno muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Tutto il personale e i membri della commissione di concorso eseguiranno una frequente e accurata igienizzazione delle mani.

La temperatura corporea verrà rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termometri manuali che permettono la misurazione automatica.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza *droplet*" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro nell'aula concorso, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per identificazione e registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono posizionate a vista le planimetrie dell'area, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; inoltre addetti appositamente incaricati indicheranno ai candidati i percorsi da seguire e le distanze tra essi da mantenere. Le planimetrie delle aule concorso riportano la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi a uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti le aule concorso e i servizi igienici, saranno posizionati, in numero adeguato, i dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, corredati da istruzione grafica per il corretto lavaggio delle mani.

Il candidato che accede all'area concorsuale deve utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso indicato da addetti e da segnaletica, atto a garantire file ordinate e la distanza minima di due metri tra persona e persona. Sono presenti accessi distinti per le aule concorsuali.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono dotate di divisori in plexiglass (barriere anti respiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato; nel caso siano attivate più postazioni, esse saranno distanziate di almeno 3 metri una dall'altra.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un piano di appoggio.

Presso le postazioni di identificazione vengono posizionati gli appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

I tempi per l'accesso all'area concorsuale saranno determinati in modo tale che essi possano garantire un ordinato flusso dei candidati e consentire sempre il mantenimento della distanza interpersonale di almeno 2 metri.



BEINASCO SERVIZI S.r.l. con unico socio

tel. 011 8115504 - email: beinascoservizi@beinascoservizi.it - PEC: beinascoservizi@ilnome.net

Articolo 10 – Prove concorsuali: percorsi di transito dei candidati

Le prove concorsuali si svolgeranno presso i seguenti locali:

- a. **Prova scritta:** presso Palazzo Comunale Beinasco - Piazza Vittorio Alfieri 7 - BEINASCO
- b. **Prova orale:** presso Palazzo Comunale Beinasco - Piazza Vittorio Alfieri 7 - BEINASCO

Per quanto riguarda la prova scritta, i candidati accederanno alle aree concorsuali secondo le seguenti modalità:

- a. dall'area antistante l'edificio nel quale si svolgeranno le operazioni concorsuali i candidati saranno canalizzati da personale addetto in file nelle quali sarà garantita tra gli stessi la distanza di almeno 1 metro;
- b. successivamente e sempre mantenendo una distanza di almeno 1 metro i candidati saranno ammessi all'interno dell'edificio. In posizione prossima alle porte d'ingresso un addetto:
 - inviterà i concorrenti all'igiene delle mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto;
 - verificherà la validità del green pass mediante l'applicazione ufficiale VerificaC19. In caso di assenza del green pass o di non validità dello stesso i candidati saranno invitati a lasciare l'area concorsuale;
 - misurerà la temperatura mediante termometri manuali che permettono la misurazione automatica. Qualora per qualcuno dei concorrenti si rilevasse una temperatura superiore a 37,5°C o avesse brividi, egli sarà invitato a lasciare immediatamente l'area concorsuale;
 - consegnerà a ogni candidato una mascherina chirurgica illustrando le corrette modalità di utilizzo (copertura delle vie aeree, naso e bocca) e indicherà la possibilità di ricevere, se necessario, altra mascherina richiedendola agli addetti presenti in tutta l'area concorsuale, nonché le modalità di corretto smaltimento;
 - consegnerà una penna monouso che non dovrà essere riconsegnata a conclusione della prova e che ogni candidato porterà con sé;
 - verificherà che i candidati dispongano dell'autodichiarazione relativa all'assenza di sintomi e di non essere sottoposti a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o di divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione;
- c. successivamente i candidati verranno invitati, canalizzati in file nelle quali sarà garantita la distanza tra di essi di almeno 2 metri, a presentarsi alla postazione dove verranno svolte le operazioni di riconoscimento e registrazione. Le postazioni saranno due e tra le stesse sarà garantita una distanza di almeno 3 metri. In tali postazioni, dotate di divisori in plexiglass (barriere anti respiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato, i concorrenti:
 - presenteranno il documento di riconoscimento già indicato in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Nell'eventualità in cui tale documento non sia più nella disponibilità del candidato, egli dovrà presentare altro valido documento di riconoscimento, di cui il personale addetto al riconoscimento prenderà nota. Inoltre, il candidato consegnerà, o, nel caso ne fosse sprovvisto, compilerà l'autodichiarazione relativa all'assenza

di sintomi e di non essere sottoposto a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o di divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione e presenterà il referto relativo a un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;

I concorrenti apporranno la propria firma sul foglio nel quale sono riportati i propri dati personali, utilizzando la penna consegnata precedentemente, ad attestazione della presenza alla prova di concorso; agli stessi verrà indicato dall'addetto alle operazioni di riconoscimento il numero dell'aula nella quale sostenere la prova di concorso.

I concorrenti e il personale addetto dovranno evitare di consegnare e ritirare *brevi manu* materiale o documentazione relativa alla prova, che dovrà avvenire esclusivamente mediante deposito e consegna su apposito piano di appoggio;

- d. completate le operazioni di cui al punto c., i candidati, assistiti dal personale addetto, verranno invitati a igienizzare le mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto e verranno invitati, canalizzati in file nelle quali sarà garantita la distanza interpersonale di almeno 2 metri, a raggiungere l'ingresso all'area delle aule concorsuali. In questa posizione altro personale addetto provvederà a consentire l'ingresso all'area delle aule concorsuali garantendo che i candidati mantengano tra loro una distanza di almeno 2 metri;
- e. raggiunta l'aula alla quale i concorrenti sono stati assegnati, un addetto inviterà i candidati a igienizzare le mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto e indicherà loro il percorso per raggiungere la posizione da occupare;
- f. i candidati raggiungeranno il posto a ognuno di loro assegnato e nello stesso troveranno un piano di appoggio sul quale scrivere, i fogli da utilizzare per redigere la prova di concorso, il foglio nel quale riportare i propri dati personali e due buste, una grande e una piccola;
- g. il candidato, una volta raggiunta la postazione assegnata, dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non sarà autorizzato all'uscita;
- h. durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- i. i candidati, completata la prova, dovranno inserire nella busta grande, successivamente sigillandola, i fogli contenenti l'elaborato e la busta piccola nella quale è contenuto il foglio riportante i propri dati personali, anch'essa sigillata;
- j. alla scadenza del tempo assegnato per la prova, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti e facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di almeno 2 metri. Viene prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. I candidati provvederanno, prima dell'uscita dall'aula concorsuale, a riporre il plico relativo alla prova di concorso su un piano indicato dagli addetti presenti in aula.

Per quanto riguarda la prova orale, i candidati, in un massimo di 6 per sessione, accederanno all'area concorsuale secondo le seguenti modalità:

- a. dal luogo antistante la sede nella quale si svolgeranno le operazioni concorsuali, i candidati saranno canalizzati da personale addetto in file nelle quali sarà garantita tra gli stessi la distanza di almeno 1 metro;



BEINASCO SERVIZI S.r.l. con unico socio

tel. 011 8115504 - email: beinascoservizi@beinascoservizi.it - PEC: beinascoservizi@ilnome.net

- b. successivamente e sempre mantenendo una distanza di almeno 1 metro i candidati saranno ammessi all'interno dell'edificio. In posizione prossima alle porte d'ingresso un addetto:
- inviterà i concorrenti all'igiene delle mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto;
 - verificherà che i candidati posseggano la Certificazione Verde Covid-19 (Green Pass);
 - inviterà i candidati a misurare la temperatura mediante termometro portatile o termo scanner. Qualora per qualcuno dei concorrenti si rilevasse una temperatura superiore a 37,5°C o avesse brividi, egli sarà invitato a lasciare immediatamente l'area concorsuale;
 - consegnerà a ogni candidato una mascherina chirurgica illustrando le corrette modalità di utilizzo (copertura delle vie aeree, naso e bocca) e indicherà la possibilità di ricevere, se necessario, altra mascherina richiedendola agli addetti presenti in tutta l'area concorsuale, nonché le modalità di corretto smaltimento;
 - consegnerà una penna monouso che non dovrà essere riconsegnata a conclusione della prova e che ogni candidato porterà con sé;
 - verificherà che i candidati dispongano dell'autodichiarazione relativa all'assenza di sintomi e di non essere sottoposti a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o di divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione;
- c. successivamente i candidati verranno invitati, canalizzati in file nelle quali sarà garantita la distanza tra di essi di almeno 2 metri, a presentarsi alla postazione dove verranno svolte le operazioni di riconoscimento e registrazione. In tale postazione, dotate di divisori in plexiglass (barriere anti respiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato, i concorrenti presenteranno il documento di riconoscimento già indicato in sede di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Nell'eventualità in cui tale documento non sia più nella disponibilità del candidato, egli dovrà presentare altro valido documento di riconoscimento, di cui il personale addetto al riconoscimento prenderà nota. Inoltre, il candidato consegnerà, o, nel caso ne fosse sprovvisto, compilerà l'autodichiarazione relativa all'assenza di sintomi e di non essere sottoposti a misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o di divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione e presenterà il referto relativo a un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata, in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;

I concorrenti apporranno la propria firma sul foglio nel quale sono riportati i propri dati personali, utilizzando la penna consegnata precedentemente, ad attestazione della presenza alla prova di concorso; nel quale sono riportanti i propri dati personali, ad attestazione della presenza alla prova di concorso.

I concorrenti e il personale addetto dovranno evitare di consegnare e ritirare *brevi manu* materiale o documentazione relativa alla prova, che dovrà avvenire esclusivamente mediante deposito e consegna su apposito piano di appoggio;

- d. completate le operazioni di cui al punto c., i candidati, assistiti dal personale addetto, verranno invitati a igienizzare le mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto e verranno invitati, canalizzati in file nelle quali sarà garantita la distanza interpersonale di almeno 2 metri, a raggiungere l'aula concorsuale;
- e. raggiunta l'aula un addetto inviterà i candidati a igienizzare le mani mediante soluzione idroalcolica disponibile sul posto e indicherà loro il percorso per raggiungere la posizione da occupare, precedentemente determinata;
- f. i candidati raggiungeranno il posto a ognuno di loro assegnato e nello stesso troveranno il materiale eventualmente da utilizzare per l'effettuazione della prova di concorso;
- g. il candidato, una volta raggiunta la postazione assegnata, dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova e quello della prova stessa finché non sarà autorizzato all'uscita;
- h. durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- i. al termine della prova, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti e facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di almeno 2 metri. Viene prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.