

Verbale dell'assemblea dei soci

L'anno 2026 (duemilaventisei) il giorno 12 (dodici) giugno in Beinasco, Piazza Alfieri 7, presso il Palazzo Comunale, alle ore 12:00,

Io **Gennero Marina**, dipendente della Società Beinasco Servizi S.r.l., nominata quale segretario verbalizzante a richiesta della sotto indicata società per redigere il verbale dell'assemblea dei soci della

"BEINASCO SERVIZI S.r.l.", con unico socio, con sede in Beinasco (TO) e indirizzo Via Serea 9/1, col capitale sociale di euro 469.000,00 versato, codice fiscale e numero di iscrizione al registro delle imprese di **Torino 07319600016, numero R.E.A. TO-884799**, convocata in questo giorno, ora e luogo per deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- **Approvazione bilancio 2025;**
- **Varie ed eventuali.**

Assume la presidenza dell'assemblea l'**Amministratore Unico Tassone Fabio** della cui identità personale sono certa, il quale chiama me a redigere il verbale della presente assemblea e quindi constata:

- che la presente assemblea è stata convocata ai sensi dell'art. 11 dello statuto sociale con mezzi che ne hanno garantito il ricevimento;
- che è regolarmente rappresentato in assemblea l'intero capitale sociale di euro 469.000,00 per esservi la presenza dell'unico socio del quale il presidente dichiara di aver accertato l'identità e la legittimazione e precisamente:

Comune di Beinasco con sede in Beinasco (TO), piazza Alfieri n. 7, codice fiscale 02042100012, in persona del **Sindaco Cannati Daniel**.

Risultano inoltre presenti:

- Il Dirigente alle Partecipate del Comune di Beinasco, **dott. Marco Ferrara;**
- Collegato in video conferenza il Revisore dei Conti **dott. Alessandro Rossi.**

Il Presidente dichiara pertanto validamente costituita la presente assemblea anche in via totalitaria, ai sensi dell'art. 11 dello statuto, nessuno opponendosi alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno.

Il Sig. Tassone riassume i **principali elementi del bilancio**, illustrando i risultati dei singoli settori di attività che hanno complessivamente determinato la chiusura dell'esercizio 2025 con una perdita di € 76.817,69, ante imposte ed **€ 59.757,75**, al netto delle imposte IRES ed IRAP.

La perdita d'esercizio si colloca in un contesto nel quale la società ha continuato a garantire la piena operatività dei servizi affidati. In particolare, l'andamento economico evidenzia un progressivo disallineamento tra la dinamica dei costi, in crescita o comunque difficilmente comprimibili nel breve periodo, e la capacità di generazione di margini da parte dei diversi rami aziendali.

Tale disallineamento è riconducibile a diversi fattori concomitanti. Da un lato, si registra una crescente incidenza delle componenti di costo a carattere strutturale, quali il costo del personale, le spese per servizi esternalizzati, le utenze e gli oneri connessi alla gestione degli immobili e delle attività operative. Dall'altro lato, i ricavi risultano in larga misura vincolati a contratti di servizio e a tariffe regolamentate, con margini di manovra limitati e difficoltà nel trasferire eventuali incrementi di costo.

Interviene il Dott. Ferrara il quale invita l'Amministratore Unico a predisporre una programmazione pluriennale sul personale al fine di garantire azioni strutturali sulle attività della società ed un risparmio di spesa sui costi del lavoro; suggerisce inoltre l'intensificazione degli incontri della Struttura di Controllo Analogico, al fine di monitorare costantemente le procedure; l'Amministratore Unico comunica che già a partire dall'esercizio in corso si è attuata una sostanziale limitazione al ricorso di manodopera da agenzia interinale con contratti in somministrazione lavoro.

Prende la parola il Sindaco Cannati per sollecitare l'Amministratore Unico nel farsi portavoce, nei confronti dei quadri aziendali responsabili di settore, della richiesta, già espressa in occasione della riunione di controllo analogo del 31 marzo scorso, in merito a suggerimenti e proposte di azioni e strategie per migliorare la situazione di bilancio.

L'amministratore comunica che, in considerazione dell'adozione prevista dal DL 104/2020 (convertito in L. 126/2020) la società, nell'arco degli anni 2020 -2023, ha optato per la sospensione degli ammortamenti ed è quindi tenuta ad iscrivere a patrimonio netto (Art. 60 comma 7ter Legge 60/2020) una riserva indisponibile pari all'importo di euro 429.094; tale riserva dovrà essere costituita con utili che si realizzeranno negli esercizi futuri.

L'Amministratore Unico propone al Socio:

- La copertura parziale della perdita d'esercizio con l'utilizzo della riserva indisponibile, a bilancio, per euro 35.093,63;
- il riporto al nuovo esercizio per euro 24.664,12.

L'assemblea dei soci della BEINASCO SERVIZI S.r.l., con voto palese espresso dall'unico socio
delibera

- di approvare il bilancio 2025 e tutti i suoi allegati (nota integrativa, relazione sulla gestione, relazione del governo societario e relazione del revisore dei conti);
- di coprire parzialmente la perdita d'esercizio per € 35.093,63 con la Riserva Indisponibile e il riporto al nuovo esercizio della restante perdita di € 24.664,12, così come proposto dall'Amministratore Unico.

La seduta viene chiusa alle ore 12:40 essendo esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

IL SEGRETARIO
(Marina Gennero)

IL PRESIDENTE
(Fabio Tassone)